

**Kontakt telefoniczny z Działem Skierowań
(we wtorki i czwartki pomiędzy 9:00 a 14:00) lub e-mail.**

Dział Skierowań

tel. 68 321 80 01 wew. 21

rejestracja@cldim.zgora.pl

1. Podstawą zakwalifikowania dziecka do leczenia w Centrum jest skierowanie od lekarza. Do skierowania należy dołączyć numer telefonu opiekuna. Dziecko może być także przyjęte bez skierowania (w trybie nagłym).
2. **Skierowanie ważne jest 14 dni (od daty wystawienia skierowania przez lekarza).** Skierowanie wysyłamy na adres e-mail: rejestracja@cldim.zgora.pl lub listownie na adres: 66-003 Zabór, ul. Zamkowa 1
Kod skierowania podajemy pod nr tel. 68 327 40 87 wew. 52 lub 53,
3. Prosimy o skierowanie dokumentów dziecka przed przyjęciem do szpitala (dokumenty od lekarza, psychologa itp.)
4. O terminie przyjęcia dziecka na leczenie rodzice/opiekunowie powiadamiani są telefonicznie.
5. Wymagana jest pisemna zgoda rodziców lub prawnych opiekunów na leczenie dziecka w szpitalu psychiatrycznym. Pacjent, który ukończył 16 lat, również musi samodzielnie wyrazić zgodę na leczenie. W przypadku gdy mamy do czynienia z opiekunem prawnym, który nie jest rodzicem (dzieci i młodzież z placówek wychowawczo-opiekuńczych, rodzin zastępczych - rodzic ma zabrane prawa rodzicielskie) wymagana jest zgoda właściwego sądu opiekuńczego na umieszczenie pacjenta w szpitalu - zgodnie z art. 22.5 ustawy o ochronie zdrowia psychicznego. Postanowienie powinno posiadać „prawomocność” lub „natychmiast wykonalne”.
6. Opiekun powinien okazać zaświadczenie wydane przez sąd opiekuńczy, o ustanowieniu go opiekunem prawnym, kopię takiego zaświadczenia (zwanego dekretem opiekuńczym) dołącza się do dokumentacji medycznej pacjenta.
W przypadku, gdy przyjęcie jest w trybie nagłym zgoda sądu nie jest wymagana.
7. W przypadku rezygnacji z leczenia prosimy o niezwłoczne powiadomienie telefoniczne lub informację na e-mail.
8. Informacji o stanie zdrowia pacjenta udziela osobiście lekarz i pielęgniarka w zakresie określonym w ustawie z dnia 6 listopada 2008r. O prawach pacjenta i rzeczniku praw pacjenta.
9. Prosimy o dostarczenie następujących dokumentów:
 - karty informacyjne pobytów dziecka w szpitalach (do wglądu),
 - opinia psychologiczna – jeżeli jest,
 - zaświadczenia od specjalistów – jeżeli są,
 - aktualne wyniki badań podstawowych (morfologia krwi, analiza moczu) – jeżeli są,
 - istotne wyniki badań dodatkowych np. EEG, EKG, TC – jeżeli są,

- PESEL dziecka, dokument potwierdzający opłacanie składek na ubezpieczenie zdrowotne dziecka
- aktualne zaświadczenie od lekarza rodzinnego lub pielęgniarki szkolnej o braku kontaktu z chorobami zakaźnymi i stanie higieny skóry,
- zaświadczenie o ubezpieczeniu dziecka w szkole,
- legitymacja szkolna ze zdjęciem – ksero pierwszej strony,
- dokumentacja szkolna (karta przekazania ucznia, wykaz ocen, opinia pedagogiczna),
- w przypadku dziecka zaszczepionego na COVID-19, wydrukowany Certyfikat COVID.

UWAGA WAŻNE!

- W sytuacji, gdy mamy do czynienia z opiekunem prawnym, który nie jest rodzicem konieczna jest zgoda właściwego sądu opiekuńczego. W przypadku, gdy przyjęcie jest w trybie nagłym zgoda sądu nie jest wymagana.
- W przypadku, gdy dziecko pozostaje pod opieką prawną, opiekun powinien okazać zaświadczenie wydane przez sąd opiekuńczy, o ustanowieniu go opiekunem prawnym, kopię takiego zaświadczenia (zwanego dekretem opiekuńczym) dołącza się do dokumentacji medycznej pacjenta.

Oddział Psychiatrii dla Dzieci i Młodzieży informuje, że zdecydowaliśmy się wprowadzić limit rzeczy, które mogą posiadać pacjenci.

Przedstawiamy listę rzeczy, które mogą dostarczać pacjentom ich rodzice/opiekunowie prawni. Prosimy o stosowanie się do naszych zaleceń. **Rzeczy spoza listy nie będą przez personel medyczny przyjmowane.** Przyjmowane są produkty wyłącznie w oryginalnych opakowaniach.

- Szczoteczka do zębów (1szt.), pasta do zębów (1szt.)
- Żel pod prysznic w przezroczystym pojemniku (1szt.)
- Szampon w przezroczystym pojemniku (1szt.)
- Grzebień do włosów (1szt.)
- Dezodorant w kulce w opakowaniu plastikowym (1szt.)
- Klapki pod prysznic (1szt.)
- Pantofle bez ozdób (1szt.)
- Ręcznik o wymiarach 90x60 (3-4 szt.)
- Piżama (koszulka/ bluzka i spodnie lub spodenki nie krótsze niż do kolana) bez pasków, sznurków, troczków i metalowych ozdób (3szt.)
- Bielizna osobista (biustonosz sportowy bez elementów metalowych) tygodniowy zapas
- Spodnie dresowe, szorty (nie krótsze niż do kolana) bez pasków, sznurków, troczków i metalowych ozdób; **NIE BĘDĄ PRZYJMOWANE SPODNIĘ TYPU JEANS** (ze względu na obecność elementów metalowych) (3 szt.)
- Bluzki, koszulki, sweterki – zakrywające pępek i dekolt, bez pasków, sznurków, troczków, metalowych ozdób, bez cekinów i innych ozdób (14 szt. łącznie)

- Obuwie do wyjścia na zewnątrz - (udostępniane na czas spacerów) (1szt.)
- Podpisany bidon lub kubek plastikowy, wielorazowy.
- Obuwie zmienne (klapki)
- Strój gimnastyczny
- Książki i zeszyty do szkoły

Kategorycznie zabraniamy przywożenia:

- biżuterii,
- pasków do spodni,
- sznurków w odzieży,
- wyzywającej odzieży,
- kosmetyków do makijażu,
- szklanych i ostrych przedmiotów (typ. maszynki do golenia, nożyczki),
- dezodorantów i lakierów do włosów w spray,
- maskotek,
- pościeli i koców,
- pieniędzy.
- słodczy, ciastek typu „Delicje”, żelki i gumy do żucia
- słodkich napojów gazowanych np. Coli, Pepsi, Mirinda, Sprite, 7UP, itp., napojów energetyzujących.

Ważna informacja dla Rodziców i Opiekunów

Prosimy, aby wszystkie ubrania oraz rzeczy osobiste dziecka były podpisane i znajdowały się na przygotowanej wcześniej liście rzeczy przekazywanych do szpitala.

Rzeczy niepodpisane lub nieujęte na liście nie będą przyjmowane.

Prosimy, aby w każdej paczce przekazywanej do dziecka znajdowała się lista produktów spożywczych oraz lista ubrań umieszczonych w paczce.

10. Informujemy, że w Centrum obowiązuje zakaz posiadania i palenia tytoniu oraz zakaz posiadania urządzeń elektrycznych (golarka, prostownica, suszarka, lokówka).
11. Za zgodą opiekuna można posiadać telefon komórkowy (bez funkcji kamery i dyktafonu)
12. Wartościowe przedmioty w celu uchronienia ich przed ewentualną kradzieżą, zagubieniem lub uszkodzeniem, na prośbę pacjenta są przechowywane przez personel. Za przedmioty wartościowe nieprzekazane personelowi i nieoznakowaną odzież personel nie odpowiada.
13. Rodzice zobowiązani są do kontaktowania się z dzieckiem przynajmniej raz w tygodniu.
14. Odwiedziny pacjentów odbywają się w dni powszednie, po zakończeniu zajęć lekcyjnych, a w dni wolne od nauki, w godzinach od 9:00 do 18:00.
15. Przepustki udzielane są po uzgodnieniu lekarzem prowadzącym